

WERKEN AAN EEN VEILIGE GEMEENTE

1

Agendeer en beslis om te starten



2

Richt een werkgroep op



3

Ga in gesprek over veiligheid



4

Maak een gemeentebrede risico-analyse



5

Stel omgangsregels vast



6

Ontwikkel een klachtenprocedure



7

Maak een veilig aannamebeleid



8

Presenteer de uitkomsten op een gemeentevergadering



9

Communiceer en werk aan een veilige cultuur



Behulpzame websites:

Zie voor meer behulpzame websites: baptisten.nl/veiligegemeente

Een veilige gemeente is een gemeente waarin mensen in vrijheid en verantwoordelijkheid kunnen groeien. Onderlinge afspraken over deze verantwoordelijkheden leggen een basis van vertrouwen om met elkaar te groeien in je geloof als persoon en als gemeente. Dit is de context waarin we de volgende stappen als route zien om te bouwen aan deze cultuur van vrijheid, verantwoordelijkheid, aanspreekbaarheid en rechtvaardigheid. Hiermee willen we een positieve benadering voor een veilige gemeente geven.



TOELICHTING WERKEN AAN EEN VEILIGE GEMEENTE

1. Zet het onderwerp op de agenda van een raadsvergadering en van een gemeentevergadering. Beslis om met dit onderwerp aan de slag te gaan, zo concreet mogelijk.
2. a. Samenstelling: een oudste/raadslid, vertegenwoordiger kind/jeugdwerk en enkele andere geledingen binnen de gemeente.
b. De werkgroep werkt onderstaande stappen uit en is eigenaar van dit proces.
3. a. Organiseer bewustwording gemeentebreed over het belang van veiligheid en de risico's waar het mis kan gaan (aantal gewenste deelnemers, welke geledingen, aantal te verwachten bijeenkomsten).
b. Agendeer dit bij alle groepen in de gemeente (bij grotere gemeente).
c. Werkvormen zijn beschikbaar. Zie links op onderaan deze slide of via www.baptisten.nl/veiligegemeente.
4. a. Waar liggen de risico's/risicogebieden en hoe kunnen we die ondervangen?
b. Mede vanuit de feedback van stap 3.
5. Deze omgangsregels komen vanuit een gesprek 'van onderaf' en gaan over de vragen: Hoe willen we met elkaar en met geld en materiaal omgaan? Welke regels kunnen we afspreken? Deze omgangsregels kunnen per doelgroep worden geformuleerd (voor bv. jeugdwerk wellicht anders dan voor ouderenwerk).
6. a. Benoem vertrouwenspersonen (vp's) (een man en een vrouw) binnen eigen gemeenten en/of maak gebruik van de vertrouwenspersonen via de Unie (als bv. de omvang van de gemeente te gering is voor het benoemen van vertrouwenspersonen uit eigen gemeente).
b. Maak afspraken over verantwoordelijkheid en zorgvuldigheid.
7. a. Dit betreft het benoemen van alle werkers, vrijwillig en betaald.
b. Voer een intakegesprek in met heldere afspraken over Gedragscode (SGL). Overweeg hierbij het gebruik van referenties en Verklaring Omtrent Gedrag (VOG); deze kan gratis met KvK-nummer Unie worden aangevraagd.
8. a. Een heldere presentatie over het belang en de risico's, samen met de gedragsregels, gedragscode, klachtenprocedure en contactgegevens.
b. Een zorgvuldig en breedgedragen besluit.
9. a. Informeer de gemeente op een passende manier (website, gemeenteblad etc.).
b. Jaarlijks met regelmaat bespreken in de raad en jeugd/kinderwerkteams.

Handige websites:

Stichting Gedragcode Leidinggevend: <https://www.sgl-platform.nl/go/wie-zijn-wij/>

Artikelen/werkvormen voor bewustwording: <https://www.sgl-platform.nl/go/downloads/>

Vergelijkbare organisatie met werkvormen voor bewustwording: <https://jop.nl/themas/jeugdpastoraat/veilig-jeugdwerk/stappenplan>

Algemeen: <https://www.inveiligehanden.nl>