

Reglement Unieraad

Inleiding

De Unie van Baptistengemeenten in Nederland is een alliantie van zustergemeenten met een gezamenlijk bepaald en statutair vastgelegd doel en grondslag. Haar leden zijn de aangesloten gemeenten. Deze gemeenten zijn tegelijk 'eigenaar' (beslissen over doel, visie en missie van de Unie), alsmede gebruiker van de "producten" van de Unie. De gemeenten hebben de Unieraad ingesteld.

Dit reglement is opgesteld ten behoeve van het goed en transparant functioneren van de Unieraad.

1. Taak Unieraad

De Unieraad is namens de gemeenten belast met:

- a. De behartiging van belangen van gemeenten, die aangesloten zijn bij de Unie van Baptistengemeenten en het bewaken van de doelstelling, missie en visie van de Unie;
- b. Het waarborgen dat er binnen de Unie een organisatiecultuur heerst en een organisatiestructuur functioneert (met bijbehorende arbeidsvoorwaarden) die past bij een identiteit van de Unie;
- c. Het voordragen van een door de AV te benoemen Algemeen Secretaris;
Het stimuleren en inspireren van de Algemeen Secretaris;
De vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de Algemeen Secretaris;
Het jaarlijks beoordelen van het functioneren van de Algemeen Secretaris;
Het schorsen en ontslaan van de Algemeen Secretaris;
- d. Het goed en tijdig geïnformeerd houden van de AV over alle belangrijke voornemens en afwegingen en bewaken dat de AV goed voorbereid en tijdig besluiten kan nemen over zaken als het aangaan van strategische allianties, wijziging van de vestigingsplaats van het Uniebureau en andere zaken die vaststelling door de AV behoeven;
- e. Het in concept goedkeuren van het (meerjaren)beleidsplan, het jaarplan en de begroting;
- f. Het in concept vaststellen en goedkeuren van de jaarrekening;
- g. Het voorleggen ter vaststelling van de in b en c genoemde stukken aan de AV;
- h. Het bewaken op hoofdlijnen van de uitvoering van het vastgestelde beleidsplan en de daarbij behorende financiën;
- i. Het bewaken van financiën aan de hand van kwartaalrapportages van de Algemeen Secretaris.

2. Aanvang en einde unieraadslidmaatschap

- a. De leden van de Unieraad worden (her)benoemd door de AV.
- b. De leden van de Unieraad hebben zitting voor een periode van drie jaar. Herbenoeming voor een aaneensluitende volgende periode is mogelijk voor een tweede termijn.
- c. Het lidmaatschap van de Unieraad eindigt:
 - door overlijden;
 - door bedanken van het unieraadslid zelf;
 - door een daartoe strekkend besluit van de AV;
 - dit besluit is gebaseerd op:
 - Het niet meer voldoen aan de voorwaarden genoemd onder 7;
 - Een zodanige positie of publiciteit van en/of over het unieraadslid die schadelijk kan zijn of worden voor de Unie.

3. Vertegenwoordiging

- a. De Unie wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de Unieraad.
- b. De vertegenwoordiging bestaat uit twee personen, waarvan minimaal één de voorzitter of de Algemeen Secretaris is.
- c. De vertegenwoordiging door de Algemeen Secretaris is beperkt tot de in het Reglement Algemeen Secretaris opgenomen bepalingen.

4. Bestuursmodel

De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan binnen de Unie. Zij stelt de Unieraad aan om namens haar toezicht te houden op de uitvoering van het door haar bepaalde beleid binnen de door haar bepaalde kaders. Het is van belang dat de Unieraad bestuurt op hoofdlijnen omdat daarmee geen vermenging van bestuur en uitvoering plaats heeft en de Unieraad haar toezichthoudende rol goed kan uitvoeren. Dit houdt in dat de bevoegdheden verregaand zijn gemandateerd aan de Algemeen Secretaris en dat de (leden van de) Unieraad zich niet inlaten met de dagelijkse gang van zaken.

De Unieraad is geen bestuur op afstand. Hij voert haar taak uit in verbondenheid met de medewerkers van de Unie

5. Functies in de Unieraad

De Unieraad bestaat uit minimaal 5 leden. Binnen de Unieraad is één functie specifiek benoemd, te weten de voorzitter. De voorzitter wordt door de AV benoemd. De voorzitter vormt samen met de Algemeen Secretaris de agendacommissie.

A. Voorzitter

De voorzitter van de Unieraad is verantwoordelijk voor het functioneren van de Unieraad.

Normaliter leidt de voorzitter de Unieraadsvergaderingen, maar deze kan ook een ander lid van de Unieraad verzoeken om de betreffende taak waar te nemen.

De voorzitter is voor de Algemeen Secretaris het eerste aanspreekpunt van de Unieraad. De Algemeen Secretaris kan zaken met hem afstemmen, die een snelle actie vereisen of die een zekere vertrouwelijkheid behoeven. Achteraf wordt verantwoording hierover afgelegd binnen de Unieraad.

6. Bestuursvergaderingen

- a. De Unieraad vergadert tenminste 6 keer per jaar.
- b. De voorbereiding van de unieraadsvergaderingen valt onder de verantwoordelijkheid van de agendacommissie. Het versturen van de agenda en de bijbehorende stukken voor de vergadering is een taak van de Algemeen Secretaris .
- c. Jaarlijks vindt een evaluatie plaats van het eigen functioneren. De Unieraad heeft de mogelijkheid een derde erbij te betrekken, die deze evaluatie begeleidt.

7. Vereisten voor leden van de Unieraad

Bij de werving van nieuwe leden van de Unieraad dient de kandidaat minimaal te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Lid van een bij de Unie aangesloten Baptistengemeente;
- Blijvende instemming met de doelstelling van de Unie;
- Geen werknemer of een aan het dienstencentrum verbonden vrijwilliger of directe familierelatie van een van deze;
- Passend in het onderstaande bestuurdersprofiel:
 - Jezus volgen en van harte liefhebben: actief betrokken bij eigen gemeente;
 - Beschikking hebben over bestuurlijke kwaliteiten;
 - In staat zijn om op beleidsniveau te denken en te spreken;
 - Zonder last- of ruggespraak deel kunnen nemen aan de besprekingen;
 - In staat zijn om enerzijds duidelijk een eigen inbreng te hebben, maar anderzijds te zoeken naar gemeenschappelijke visie.

De volgende criteria zijn van belang in de werving van bestuursleden en de uiteindelijke samenstelling van de Unieraad:

- a. Evenredige verdeling van mannen en vrouwen, zoveel als mogelijk;
- b. Evenwichtige leeftijdsopbouw, zoveel als mogelijk;
- c. Evenredige afspiegeling van de aangesloten gemeenten

In de Unieraad dienen in ieder geval de volgende kwaliteiten en competenties vertegenwoordigd te zijn:

- Kennis en ervaring van een predikant
- Affiniteit met (wetenschappelijke) opleiding
- Kennis en ervaring op financieel terrein
- Kennis en ervaring op juridisch- of bestuurskundig terrein

Unieraadsleden dienen belangenverstrengeling te voorkomen. De Unieraadssamenstelling en de benodigde deskundigheid kunnen in tijd veranderen.

De Unieraad dient gezamenlijk te beschikken over voldoende bestuurlijke kennis van alle facetten van de Unieactiviteiten.

8. Werving

Bij een vacature in de Unieraad besluit de Unieraad of de vacature ingevuld moet worden. Hierbij wordt het minimaal vereiste aantal unieraadsleden volgens de statuten in acht genomen.

Indien de Unieraad besluit de vacature in te vullen, wordt met behulp van bovengenoemde profielschets aan de Uniegemeenten verzocht kandidaten te stellen voor de invulling van de vacature.

Ook de Unieraad zelf mag aan deze voordracht deelnemen.

De kandidaat dient een Curriculum Vitae te overleggen. De Selectiecommissie beoordeelt de kandidaten en gaat in gesprek met door hen als geschikt geachte kandidaten. De Selectiecommissie adviseert de UR, waarna de UR de kandidaat aan de AV voordraagt.